

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, село Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628109
тел. (34678) 38-637, тел./факс (34678) 38-643, 38 747, e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Заведующего
МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»
от 02.09.2022 № 445 - од



Регистрационный номер 23 - от

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»

село Перегрёбное, 2022

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (далее по тексту – ДОО или дошкольная образовательная организация, работодатель).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с действующими нормативными законодательными актами Российской Федерации:
 - Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ в редакции от 27.12.2018, статьи 212, 213.
 - Закон Российской Федерации от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» в редакции от 19.07.2018 г.
 - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 г. № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющим отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».
- 1.3. Положение определяет правила проведения обязательного психиатрического освидетельствования для лиц, поступающих на работу в дошкольную образовательную организацию и работников ДОО.
- 1.4. Психиатрическое освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению деятельности по занимаемой должности.
- 1.5. Направлению на обязательное психиатрическое освидетельствование подлежат все работники дошкольной образовательной организации и лица, поступающие в ДОО.
- 1.6. Обязательное психиатрическое освидетельствование педагогических работников ДОО имеет следующие цели: определение наличия у педагогического работника психиатрического расстройства; установление взаимосвязи между спецификой расстройства и способностью педагогического работника осуществлять в полной мере тот вид деятельности, который указан в направлении на освидетельствование, выданном работодателем.
- 1.7. Психиатрическое освидетельствование работников ДОО проводится на добровольной основе.
- 1.8. При отказе от прохождения психиатрического освидетельствования, работник ДОО отстраняется от своих обязанностей. В случае повторного отказа работодатель вправе уволить работника.
- 1.9. Обязательное психиатрическое освидетельствование проводится за счет средств работодателя (ч.9ст.220 ТК)
- 1.10. Психиатрическое освидетельствование проводят до предварительного и периодического медосмотра.
- 1.11. Работник проходит освидетельствование и получает решение врачебной комиссии. После он предоставляет решение в медицинскую организацию,

которая будет проводить предварительный медосмотр (п. 11 приказа Минздрава от 20.01.2021г. № 29н)

1.12. Трудовой договор с лицом, не прошедшим обязательное психиатрическое освидетельствование не заключается.

2. Виды обязательных психиатрических освидетельствований

2.1. Психиатрическое освидетельствование проводится для лица, поступающего на работу в дошкольную образовательную организацию, у которого есть для этого основание.

2.2. В случае выявления у работника в рамках периодического медосмотра признаков психических и поведенческих расстройств.

2.3. Повторное прохождение освидетельствования работников не требуется в случае, если работник поступает на работу по виду деятельности, по которой ранее проходил освидетельствование (не позднее двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности. Результат ранее проведенного освидетельствования подтверждается медицинскими документами, в том числе полученными путем электронного обмена между медицинскими организациями.

2.4. Внеплановое психиатрическое освидетельствование - психиатрическое освидетельствование работников организовывается в случае если работник совершает действия, которые дают основания предполагать наличие у него тяжелого психического расстройства, которое представляет его непосредственную опасность для себя или окружающих; его беспомощность самостоятельно удовлетворять основные жизненные потребности; существенный вред его здоровью вследствие ухудшения психического состояния, если лицо будет оставлено без психиатрической помощи (пункт 4. Статьи 23 Закона от 02.07.1992 №3185-1)

3. Порядок прохождения периодического психиатрического освидетельствования

3.1. Работник дошкольной образовательной организации обязан проходить психиатрическое освидетельствование в лицензированных медицинских организациях. В лицензии на осуществление медицинской деятельности должны быть указаны работы по психиатрическому освидетельствованию (п.3.Порядка № 342н)

3.2. В случае непрохождения психиатрического освидетельствования, работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование.

В период отстранения от работы заработная плата работнику не начисляется, период отстранения без уважительной причины в стаж работы, дающий право на ежегодный отпуск, не включается. (ст.76 ТК)

3.3. Трудовой договор с кандидатом на должность (профессию) заключается после получения результата психиатрического освидетельствования.

- 3.4. В случае отказа кандидата на должность (профессию) от прохождения обязательного психиатрического освидетельствования, трудовой договор не заключается, в приеме на работу отказывается.
- 3.5. В ДОО устанавливается следующий порядок действий работодателя по направлению лиц, подлежащих психиатрическому освидетельствованию:
- 3.5.1. издание приказа о направлении работника на прохождение психиатрического освидетельствования;
 - 3.5.2. выдача направления на психиатрическое освидетельствование;
 - 3.5.3. получение медицинского заключения о психиатрическом освидетельствовании работника.
- 3.6. Перечень документов, которые необходимо предоставить работнику ДОО в медицинскую организацию при прибытии на психиатрическое освидетельствование:
- 3.6.1. направление на прохождение психиатрического освидетельствования (приложение 1);
 - 3.6.2. документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального учета (СНИЛС);
 - 3.6.3. заключения, выданные по результатам предварительных и периодических осмотров;
 - 3.6.4. паспорт или иной заменяющий его документ, удостоверяющий личность. (п.7.Приказа 342н).

4. Права работника, связанные с проведением обязательных психиатрических освидетельствований

- 4.1. Результаты обязательного психиатрического освидетельствования (решение врачебной комиссии, проводившей психиатрическое освидетельствование) работник вправе обжаловать в суде. В последующий период работник может быть переосвидетельствован (не более чем через 5 лет) в случае, если был признан непригодным вследствие психического расстройства к выполнению отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности.

**Направление
на обязательное психиатрическое освидетельствование**

№ _____

Дата формирования направления _____

Наименование работодателя: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Адрес электронной почты: alvet-ds@oktregion.ru

Контактный номер телефона: 8(34678) 38747

Вид экономической деятельности по ОКВЭД: 85.11 Образование дошкольное

Наименование медицинской организации: Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Няганская городская поликлиника»

Фактический адрес местонахождения: 628187 Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Нягань, ул. Сергинская, д. 14 ОГРН 1058600201208, электронная почта: nyaganngp1@mail.ru, profilngp1@yandex.ru, телефон +7 (34672) 5-45-30 доб. 1441

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Пол _____

Адрес регистрации: _____

Наименование структурного подразделения работодателя, в котором работник осуществляет отдельный вид (виды) деятельности _____

Наименование должности (профессии) _____

Вид (виды) деятельности осуществляемый в соответствии с Приложением № 2 к Приказу Министерства здравоохранения РФ от 20.05.2022 г. № 342н _____

Сведения о заключениях, выданных по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных ст. 220 ТК РФ (при наличии) _____

Решение врачебной психиатрической комиссии прошу выдать на руки обследуемому. _____

Дата выдачи направления работнику _____

Заведующий
(должностное лицо)

(подпись)

Л. А. Погудина
(фамилия, инициалы)

Пронумеровано и прошнуровано 5
(*Ленин*)

листов и скреплено печатью

Делопроизводитель *Ленин* Н.В. Лещева

